Дел.број 02/15/87- --- од 20.11.2017

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Лабораторијски реагенси и материјал**

**ЗА ПОТРЕБЕ ДОМА ЗДРАВЉА AЛИБУНАР**

**ЈНМВ БР 1.1.9/17**

Конкурсна документација сачињена у складу са: − Законом о јавним набавкама ( “Службени гласник РС”, број 124/2012I 68/15) − Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у

поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ( “Службени гласник РС”, број 29/2013 ) и

− Правилником о изменама и допунама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ( “Службени гласник РС”, број 104/2013 i 86/15 )

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ**

Наручилац Дом здравља „Алибунар“, улица Трг Слободе 8, 26310 Алибунар, интернет страница: www.dzalibunar.rs , спроводи јавну набавку мале вредности ЈНМВ 1.1.9/17. Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ 1.1.9/17 је набавка добара. Лице за контакт је др Данијела Марина, специјалиста клиничке биохемије, телефон 013/641-271.

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке ЈНМВ 1.1.9/17 је набавка Лабораторијских реагенса, прибора за узимање крви, пластика,стакло, хемикалије за потребе медицинске лабораторије.

Ова јавна набавка је обликована по партијама (десет партија).

**3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ( СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)**

Техничка спецификација за ову јавну набавку дата је у прилогу заједно са Обрасцем понуде.

**4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, а како је наведено у делу **7. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА***,* ове конкурсне документације. Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене техничком конкурсном документацијом. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било каквој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора и да је документује на прописани начин.

**5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**5.1. ЈЕЗИК**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити сачињена на српском језику.

**5.2. ПОПУЊАВАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ ОБРАЗАЦА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач мора све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом. Попуњавање се врши неизбрисивим мастилом или другим средством односно на други начин али тако да је немогуће касније брисати или преправљати унете податке а да то не буде видљиво.

У случају да приликом попуњавања конкурсне документације понуђач начини грешку, сваку евентуалну измену унетих података (прекривање текст коректором-белилом, подебљавање или преправљање текста или цифара мастилом или хемијском оловком, и др.) мора оверити потписом и печатом одговорног лица. Понуђач сем тога доставља у понуди и друге доказе у случају да су тражени овом Конкурсном документацијом. Пожељно је да сви обрасци, прилози, изјаве и други тражени докази буду у достављеној понуди повезани на тај начин да је немогуће касније извлачење, замена или додавање истих а да то не буде видљиво.

**5.2.1. ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ**:

**-Прилог П/2** из ове конкурсне документације (попуњен, потписан и оверен печатом) као доказ да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1-4 Закона о јавним набавкама наведеним у делу **7.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН** ТАЧКЕ 1-4, као и друге доказе који су Конкурсном документацијом предвиђени. **-Доказ** наведен у делу 7.2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА **ТАЧКА 5**

**-6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ИЗ ТЕХНИЧКЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**(попуњен, потписан и оверен печатом). Попуњен образац понуде значи **попунити празна поља одређена за упис података** (која поља попуњава зависи од тога да ли понуду подноси самостално, са подизвођачем или заједничку понуду). Празна поља се не смеју прецртавати.

**-Прилоге П/1 -П/8 из ове документације** (попуњени, потписани и оверени печатом). **Прилог П/8 -**залепити на коверат понуде која се доставља Наручиоцу;

**НАПОМЕНА: Прилог П/5 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ,** који је обавезан елемент конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности, не треба попуњавати, потписивати и оверавати јер у овој јавној набавци мале вредности нема израде узорака и модела у складу са техничком спецификацијом, а нема ни прибављања средстава обезбеђења у овој фази поступка јер се наручилац определио за финансијско обезбеђење испуњења уговорних обавеза меницом која се наручиоцу предаје у тренутку потписивања уговора о јавној набавци.

**5.2.2. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

За све своје подизвођаче понуђач доставља:

− Све тражене **доказе** о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсној документацији у делу **7.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА**

**75.** ЗЈН ТАЧКЕ 1 -4, у истом облику и на начин како се то тражи од понуђача. Доказ наведен у делу **7.2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА** ТАЧКА 5 доставља за део набавке који ће се извршити преко подизвођача

**- Прилоге П/1 -П/4 из ове документације** (попуњени, потписани и оверени печатом)

**5.2.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

**Носилац понуде** попуњава, потписује, оверава печатом и доставља следеће: **-6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ -Прилоге П/1 – П/8**

4 of 20 **НАПОМЕНА: Прилог П/5 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ,** који је обавезан елемент конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности, не треба попуњавати, потписивати и оверавати јер у овој јавној набавци мале вредности нема израде узорака и модела у складу са техничком спецификацијом, а нема ни прибављања средстава обезбеђења у овој фази поступка јер се наручилац определио за финансијско обезбеђење испуњења уговорних обавеза меницом која се наручиоцу предаје у тренутку потписивања уговора о јавној набавци.

**Сваки из групе понуђача** (укључујући и Носиоца понуде) који подносе заједничку понуду мора у понуди доставити: **-доказе** о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсној документацији у делу **7.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ,** у истом облику и на начин како се то тражи од понуђача. -Доказ наведен у делу **7.2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА** ТАЧКА 5 доставља за понуђача из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**-ПРИЛОГЕ П/1 – П/4 за сваког из групе понуђача**

**Обавезан део заједничке понуде је СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.** Елементи које наведени Споразум мора да садржи прецизирани су чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама.

**5.3. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА**

Ова набавка је опредељена по партијама.

**5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

**5.5. ИЗМЕНА, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду , тако што ће своју измену, допуну или опозив доставити под истим условима као и понуду.

**5.6. ПОДНОШЕЊЕ ЈЕДНЕ ПОНУДЕ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

**5.7. ЗАХТЕВ У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА**

Уколико ангажује подизвођача, понуђач је дужан да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

5 of 20 У случају да се склопи уговор са понуђачем који ангажује подизвођача, јер је та понуда најповољнија, тај подизвођач ће бити наведен у уговору, а наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У овом случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговоре и ако потраживање није доспело. Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

**5.8. СПОРАЗУМ КОД ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Уколико више понуђача подноси заједничку понуду обавезан саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**5.9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДР.**

Евентуални захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока и др. од којих зависи прихватљивост понуде наведени су у Обрасцу понуде као смерница понуђачу како да попуни поједине рубрике.

**5.10. ВАЛУТА И ЦЕНА**

**Цена у понуди треба да буде изражена у динарима. Цена мора да садржи и све трошкове везане за реализацију предмета јавне набавке** и то: трошкове транспорта, путне трошкове и све остале пратеће трошкове везане за реализацију уговорне обавезе. Изузетно, ако понуђена цена укључује увозну царину и друге даџбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

**5.11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Изабрани понуђач (било да наступа самостално, или у групи као овлашћени члан групе или са подизвршиоцима) дужан је да **у моменту закључења уговора** достави, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење својих уговорних обавеза, једну бланко соло меницу са клаузулом “без протеста”, потписану и оверену, са меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а и именом овлашћеног потписника, као и копију депо картона овереног од стране матичне банке. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије.

**5.12. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА**

Заинтересовано лице може, **у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**, и то најкасније 5(пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

6 of 20 Заинтересовано лице може свој захтев за додатним информацијама или појашњењима доставити на адресу: Дом здравља Алибунар, Трг Слободе 8, Алибунар ( за назнаком на коверти: ЈНМВ 1.1.9 /17 – Захтев за додатним информацијама или појашњењима); или на e-mail адресу: [sladjana@dzalibunar.rs](mailto:sladjana@dzalibunar.rs), али тако да, без обзира на начин достављања, наручилац захтев прими најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац ће у најкраћем року, а највише 3 (три) дана од пријема захтева писмено одговорити заинтересованом лицу и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

**Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама**.

**5.13. ЗАХТЕВ ПОНУЂАЧУ ЗА ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Наручилац може захтевати додатна објашњења од Понуђача која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и вршити контролу (увид) код Понуђача односно његовог подизвођача, у складу са чл. 93. Закона о јавним набавкама. Комуникација у вези са додатним објашњењима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

**5.14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за оцењивање понуде је најнижа понуђена цена. Уколико два или више Понуђача поднесу понуду са истом понуђеном ценом предност ће имати понуда Понуђача који је понудио краћи рок испоруке, уколико су понудили и исти рок испоруке предност ће имати понуда Понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

**5.15. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**5.16. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да понуђач сматра да су му у току поступка јавне набавке повређена права, може на начин и у роковима прописаним чланом 149. Закона о јавним набавкама поднети захтев за заштиту права који мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама. Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000 динара, са позивом на ЈНМВ бр 1.1.9/17.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права. Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора

наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права. Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће

свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права. Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

7 of 20 Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права. О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

**5.17. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Изабрани понуђач биће позван да потпише уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење Захтева за заштиту права из става 6. члана 149. Закона о јавним набавкама.

**5.18. ДОДАТНА ИНФОРМАЦИЈА**

На сва питања која нису посебно регулисана у Упутству понуђачима како да саставе понуду или на другом месту у Конкурсној документацији, сходно се примењују одговарајуће одредбе Законом о јавним набавкама ( “Службени гласник РС”, број 124/2012).

**6. Техничка спецификација и Образац Понуде ( у Прилогу)**

**7. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**7.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН**

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

1. Да је регистрован код надлежног органа,односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
6. Да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.
7. Доставити доказ о упису медицинских средстава у регистар медицинских средстава који води Агенција за лекове и медицинска средства србије.. Такође неопходни су и Сертификати као потврда и обезбеђење одредјеног квалитета и испуњености услова

**7.2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА**

**А) За правна лица као понуђаче**

1-Приложити **Извод** из Регистра надлежног органа -Агенције за привредне регистре (члан 12. Закона о регистрацији привредних субјеката, «Сл. гласник РС» бр. 55/2004 и 61/2005), односно Извод из регистра надлежног Привредног суда, -у неовереној фотокопији

2- Приложити **Извод** из казнене евиденције, односно **Уверење** надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, -у неовереној фотокопији

3- Приложити **Потврде** привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или **Потврду** Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, -у **неовереној фотокопију**

4- Приложити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних л неовереној фотокопији

5 - Приложити **Решење** Министарства здравља Републике Србије о испуњености услова 5.

за обављање делатности промета медицинским средставима (у складу са Законом о

лековима и медицинским средствима) – у неовереној фотокопији; и Приложити **Решење** за стављање у промет понуђеног медицинског средства издато од Агенције за лекове и медицинска средства – у неовереној фотокопији

6. Приложити попуњену, потписану и оверену **Изјаву** којом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, и гарантује да је ималац права интелектуалне својине(ПРИЛОГ П/4).

**Као доказ за испуњавање услова за учешће наведених у овом делу конкурсне документације у тачкама 1 – 4, понуђач доставља правилно потписану и печатом оверену изјаву дату као прилог П/2 ове конкурсне документације, док за услове из тачке 5 и 6 и 7 доставља доказе наведене у тачкама 5 и 6 и 7 Упутства за доказивање испуњености услова, као и за услове из чл.76 ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.**

**Б) За предузетнике као понуђаче**

Приложити **Извод** из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра, -у неовереној фотокопији

Приложити **Извод** из казнене евиденције, односно **Уверење** надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, -у неовереној фотокопији Приложити **Потврду** прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања

делатности, или **Потврду** Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, -у неовереној фотокопију

Приложити **Уверење** Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије да је измирио доспеле порезе и доприносе и **Уверење** надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, -у неовереној фотокопији

Приложити **Решење** Министарства здравља Републике Србије о испуњености услова за обављање делатности промета медицинским средставима (у складу са Законом олековима и медицинским средствима) – у неовереној фотокопији; и

Приложити **Решење** за стављање у промет понуђеног медицинског средства издато од Агенције за лекове и медицинска средства – у неовереној фотокопији

Приложити попуњену, потписану и оверену **Изјаву** којом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условимарада, заштити животне средине, и гарантује да је ималац права интелектуалне својине(ПРИЛОГ П/4). **Као доказ за испуњавање услова за учешће наведених у овом делу конкурсне документације у тачкама 1 – 4, понуђач доставља правилно потписану и печатом оверену изјаву дату као прилог П/2 ове конкурсне документације, док за услове из тачке 5 и 6 и 7доставља доказе наведене у тачкама 5 и 6 и 7 Упутства за доказивање испуњености услова.**

**7.2.1. ДОКАЗИ У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Понуђач је дужан да за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из дела 7.2. Конкурсне документације у складу са упутством из тачке

**5.2.2. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** Конкурсне документације.

**7.2.2. ДОКАЗИ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуђач који на основу споразума групе понуђача подноси понуду је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености обавезних услова у складу са упутством из тачке **5.2.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** Конкурсне документације.

**7.2.3. ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАМА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА**

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа већ само наводи који су то докази и на којим се интернет страницама налазе.

**8. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОПШТИ УСЛОВИ**

* За сва медицинска помагала која су предмет набавке у овом поступку 1.1.9/17 обавезно је да испуњавају услове из правилника о медицинско техничким помагалима која се обезбеђују из средстава обавезног здравственог осигурања ( Сл. Гласник РС бр 52/2012,62/2012, 73/2012 1/2013, и 7/2013 испр 112/2014) како би могла да се издају на терет средстава обавезног здравственог осигурања.

**Доказ:** Потврда-Решење од стране Агенције за лекове.

* За добра која имају рок трајања, у тренутку испоруке рок трајања не сме бити краћи од 6 месеци
* Рок испоруке не сме бити дужи од 7 дана од дана поруџбине. Уколико добављач није у могућности да испоручи наручени реагенс дужан је да обезбеди одговарајући еквивалент истог квалитета по понуђеној цени.
* Добра морају бити упакована и обележена према законом регулисаним прописима.

**КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ КВАЛИТЕТА**

* Сертификат о усаглашености система менаџмента квалитетом са захтевима стандарда ИСО 9001

**Доказ**: Сертификат ИСО 9001

* Сертификат о усаглашености система управљања заштитом животне средине усаглашен са захтевима стандарда ИСО 14001

**Доказ:** Сертификат ИСО 14001

* Сертификат о усаглашености система управљања заштитом здравља и безбедности на раду са захтевима стандарда ОХСАС 18001
* **Доказ:** Сертификат ОХСАС 18001

Сертификати морају бити на српском језику и са роком важења у време подношења понуда. Такође током периода трајања Уговора сертификати којима истекне рок морају се благовремено заменити.

13 of 20

**ПРИЛОГ П/1 ПОДАЦИ O ПОНУЂАЧУ**

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:

АДРЕСА ПОНУЂАЧА:

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА:

ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: ТЕЛЕФОН: ТЕЛ/ФАКС:

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ):

ШИФРА ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ

МАТИЧНИ БРОЈ:

БРОЈ РАЧУНА:

ПОСЛОВНА БАНКА:

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА:

Mесто М.П Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( Уколико понуђач подноси заједничку понуду или понуду са подизвођачем овај образац фотокопирати, попунити за сваког члана групе понуђача и за сваког подизвођача и доставити уз понуду.)*

**ПРИЛОГ П/2**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 1.1.9/17 – Лабораторијски материјал и реагенси , наручиоца Дом здравља Алибунар, из члана 75. став 1. тачке 1 -4. Закона о јавним набавкама.

Mесто М.П Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ П/3**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 1.1.9/17 –, Лабораторијски материјал и реагенси наручиоца Дом здравља Алибунар, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (М.П.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ П/4**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

Изјављујем при састављању своје понуде у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 1.1.9/17 – Лабораторијски материјал и реагенси, наручиоца Дом здравља Алибунар, да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и гарантујемо да смо ималац права интелектуалне својине.

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (М.П.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ П/5**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

-Издрада узорка или модела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

-Прибављање средстава обезбеђења \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

УКУПНО ТРОШКОВИ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (М.П.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРИЛОГ П/6**

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ СОПСТВЕНЕ СОЛО МЕНИЦЕ**

Овом изјавом потврђујемо да ћемо приликом закључења Уговора о јавној набавци Медицинска помагала за одређивање вредности шећера у крви, који је предмет јавне набавке, доставити Наручиоцу једну бланко соло меницу са клаузулом “без протеста”, потписану и оверену, са меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а и именом овлашћеног потписника, као и копију депо картона овереног од стране матичне банке. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Потпис овлашћеног лица

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (М.П.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| 4. |  |

**ПРИЛОГ П/7 МОДЕЛ УГОВОРА**

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ

Закључен дана \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. године у Алибунару између:

Дома здравља Алибунар, Трг Слободе 8, Алибунар кога заступа директор Др Динка Кожокар-Даждеа, као купца с једне стране, порески идентификациони број 102129784, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, као

продавца с друге стране, порески идентификациони број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, под следећим условима:

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују: -да је купац, на основу Одлуке о покретању поступка, и на основу позива за набавку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, за потребе Дома здравља Алибунар, спровео поступак јавне набавке мале вредности под редним бројем 1.1.9/17. -Да је продавац \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2017. године доставио понуду број \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора; -Да понуда продавца у свему одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора; -Да је купац, на основу продавчеве понуде и одлуке о додели уговора бр.ЈНМВ 1.1.9/17 од \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2017. године изабрао продавца.

**Члан 2.**

Предмет овог уговора је купопродаја – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, за потребе Дома здравља Алибунар, одређена у спецификацији понуде продавца са фиксном и непроменљивом ценом током трајања овог уговора, која је саставни део његове понуде, бр.\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ од \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2017. године, а која чини саставни део овог уговора.

Купац нема обавезу да у току реализације уговора требује тачно наведене количине.

**Члан 3.**

Укупна купопродајна цена робе из члана 2. став 1. уговора без ПДВ-а се утврђује у фиксном износу

од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, а сагласно понуди продавца од \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2017. године. Укупна купопродајна цена робе из члана 2. став 1. уговора са ПДВ-ом се утврђује у фиксном износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара, а сагласно понуди продавца од \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2017. године.

**Члан 4.**

Купац се обавезује да ће извршити плаћање робе која је предмет овог уговора у року од \_\_\_\_\_\_ дана

(*не мање од 30 и не више од 60 дана),* од дана фактурисања сваке сукцесивне испоруке. Продавац ће купцу фактурисати само ону робу коју, на основу захтева надлежног запосленог лица купца, купцу буде испоручио у току реализације уговора.

**Члан 5.**

Продавац се обавезује да робу из чл.2. уговора испоручује сукцесивно, а на основу захтева надлежног запосленог лица купца, ФЦО Дома здравља Алибунар у року од \_\_\_\_\_ дана (*минимално 1, максимално 7)* од дана захтева

18 of 20

Рок испоруке се може продужити само у случају да купац изричито пристане на продужење рока

испоруке, односно у случајевима више силе. Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице купца у месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује документом, који потписују присутна овлашћена лица купца и продавца.

Документ из става 3. овог члана и достављена фактура представљају основ за плаћање уговорене цене.

**Члан 6.**

Продавац се обавезује да пре ступања на снагу овог уговора достави купцу средство обезбеђења, односно једну бланко соло меницу са клаузулом “без протеста”, потписану и оверену, са меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а и именом овлашћеног потписника, као и копију депо картона овереног од стране матичне банке. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије.

Меница ће бити враћена продавцу након испуњења уговорних обавеза. У случају да продавац не испуни своју обавезу испоруке робе у уговореном року, купац је овлашћен да једнострано раскине уговор уз задржавање дате финансијске гаранције и реализације исте.

**Члан 7.**

Квантитативни пријем робе се врши приликом пријема у просторијама купца у присуству представника продавца, те у случају да испорука не одговара уговореној количини продавац је дужан да у року од 3 дана испоручи недостајућу количину робе.

**Члан 8.**

Квалитет робе која је предмет овог уговора мора одговарати важећим стандардима за ту врсту робе.

У случају сумње у квалитет купац је овлашћен да изврши контролу квалитета испоручене робе тако што ће ангажовати специјализовану установу ради анализе. У случају да установа из ст.2.овог члана утврди одступање од уговореног квалитета односно

стандарда, трошкови анализе падају на терет продавца, а купац је овлашћен да једнострано раскине уговор уз задржавање дате финансијске гаранције и реализацију исте.

**Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуална спорна питања решавају споразумно, а у случају спора уговарају надлежност Привредног суда у Панчеву.

**Члан 10.**

Овај уговор ступа на снагу и примењује се даном потписивања. У случају спровођења јавне набавке од стране купца за 2017. годину која за предмет има предмет

овог уговора, као и у случају обавезе спровођења централизоване јавне набавке која за предмет има предмет овог уговора, овај уговор престаје да важи. У случају настанка околности из става 2. овог члана, купац не сноси обавезу накнаде евентуалне

штете коју претрпи продавац. О настанку околности из става 2. овог члана купац у писаној форми благовремено обавештава продавца.

**Члан 11.**

На околности које нису регулисане овим уговором примениће се важећи законски прописи.

**Члан 12.**

Овај уговор је сачињен у 6 истоветних примерака од чега по 3 за сваку уговорну страну.

***Напомена:*** *Поља за унос података обележена са “****\*****” понуђач није у обавези да попуњава, иста приликом израде уговора попуњава наручилац.*

**ПРИЛОГ П/8**

**ПОШИЉАЛАЦ :**

**АДРЕСА НАРУЧИОЦА:**

**ДОМ ЗДРАВЉА АЛИБУНАР 26310 АЛИБУНАР, ТРГ СЛОБОДЕ 8 ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Лабораторијски материјал и реагенси**

**ЗА ПОТРЕБЕ ДОМА ЗДРАВЉА АЛИБУНАР ЈНМВ БР. 1.1.9/17**

**НЕ ОТВАРАТИ** -ПОНУДА**­**